

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**I.C. De Amicis  
Giovanni XXIII**  
Acquaviva delle Fonti (BA)

## Istituto Comprensivo "De Amicis - Giovanni XXIII"

Via Palombella, 1 - 70021 Acquaviva delle Fonti (BA) - Tel. 080.761013 - 080.761314

[www.icdeamicisgiovanni23.edu.it](http://www.icdeamicisgiovanni23.edu.it)

baic89400e@istruzione.it

baic89400e@pec.istruzione.it

C.F. 91121590722

Codice Meccanografico BAIC89400E



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
programmazione e gestione dei fondi  
strutturali europei e nazionali per lo  
sviluppo e la coesione sociale

PER LA SCUOLA-COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Agli Atti

Al sito web Amministrazione Trasparente

All'Albo

**Oggetto: RICHIESTA DISPONIBILITÀ PERSONALE ATA (collaboratori scolastici) INTERNO all'istituzione scolastica per PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi**

***STEM E LINGUE: UN'OPPORTUNITA' PER TUTTI***

***Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea – Next generation Eu***

***Risorse di cui alla missione 4 – istruzione e ricerca – componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università –***

***Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”***

***D.M. 65 del 12/04/2023”.***

Identificativo Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-28100**

CUP: **C44D23001660006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e del 6/12/2023;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “*Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”*;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e della linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-25 approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 91 del 08/02/2024;
- CONSIDERATA** la delibera n. 52 del Collegio dei Docenti nella seduta del 04 dicembre 2023 nonché la delibera n. 82 del Consiglio di Istituto del 11 dicembre 2023 da cui risultano l'adesione all'azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) **PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-28100-CUP: C44D23001660006 “Stem e lingue: un'opportunità per tutti”**.
- VISTA** la proposta di progetto “STEM E LINGUE: UN'OPPORTUNITA' PER TUTTI” presentata in piattaforma in data 16/01/2024 con codice inoltro M4C1I3.1-2023-1143-P-28100;

- VISTO** l'atto di concessione prot. N° A00GABMI -Registro uff. u. 0010715 del 22/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
- RITENUTO** di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 3.1;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti";
- VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.**
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio delle somme autorizzate nel Programma Annuale effettuato con decreto prot. n. 1846/U del 28/02/2024;
- CONSIDERATO** che l'incarico di "coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto; che il Dirigente Scolastico Prof.ssa Brunetti Valeria, come da curriculum vitae agli atti, dispone di conoscenze specifiche ed offre le necessarie garanzie di professionalità richieste per la realizzazione del progetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** il C.C.N.I del nostro Istituto;
- VISTA** la sequenza contrattuale per il PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) -M4C1I3.1-2023-1143 firmata il 15/02/2024;
- CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico Prof.ssa Brunetti Valeria dichiara la propria disponibilità ad una collaborazione mirata alla migliore realizzazione del medesimo progetto;
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Valeria Brunetti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

- VISTO l'avviso Interno, Prot. 7305/U del 19/09/2024 per la selezione delle figure professionali da selezionare di DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO a valere sul progetto "Stem e lingue: un'opportunità per tutti";
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria per il conferimento di almeno 6 incarichi per il profilo di Collaboratore Scolastico relativo a Percorsi per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione con prot. n. 8338/U del 15.10.2024;
- VISTA la dichiarazione di accettazione delle ore presentata il 22.10.2024 dal c.s. Nuzzolese Paolo;
- VISTO il decreto di individuazione incarichi dei collaboratori scolastici prot. n. 8626 del 22.10.2024;
- VISTA la lettera di incarico per il c.s. Nuzzolese Paolo, prot. N. 8658 del 22/10/2024;
- VISTA la dichiarazione di rinuncia all'incarico del Collaboratore scolastico Nuzzolese Paolo prot. 734/E del 27/01/2025
- VISTO che risultano conseguentemente non assegnate 12 ore da svolgere per il progetto Pnrr DM 65 "Stem e lingue: "un'opportunità per tutti";
- VISTA la necessità di completare tutte le attività previste entro il 15 maggio 2025;

### INVITA

il personale interno ATA (profilo Collaboratore scolastico) ad esprimere la propria disponibilità a ricoprire **per 12 ore** gli incarichi riferiti alla realizzazione del progetto: "Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi

*Identificativo Progetto: M4CII3.1-2023-1143-P-28100-*

*CUP: C44D23001660006*

### 1. ATTIVITA' E COMPITI DELLE FIGURE RICHIESTE

L'Amministrazione si riserva di affidare l'incarico secondo le esigenze amministrative e/organizzative:

- Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata con un calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico previa comunicazione a tutto il personale e adesione dei corsisti.

Compiti connessi all'incarico di Collaboratori Scolastici

- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti alle attività di ciascun modulo e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano;
- registrare le presenze in entrata e uscita;
- effettuare la vigilanza durante lo svolgimento delle attività;
- seguire le indicazioni e collaborare con il gruppo di lavoro (DS, esperto e tutor di ciascun modulo).

Fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, il Collaboratore Scolastico si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, sono tenuti a riferire al Dirigente tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il personale ATA interessato all'affidamento dell'incarico dovrà dichiarare la propria disponibilità compilando l'istanza allegata (ALLEGATO A).

Può presentare la disponibilità il personale interno, le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/03/2025** all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto comprensivo De Amicis - Giovanni XXIII [baic89400e@istruzione.it](mailto:baic89400e@istruzione.it)

## 2. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità dichiarata.

Nel caso di più domande si procederà, nel limite del possibile, ad una equa ripartizione tra i richiedenti delle ore e dei carichi di lavoro.

Gli incarichi, avranno una durata non inferiore a quella di effettuazione dell'intero progetto e potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

**Il Dirigente scolastico** valuterà i Curricula delle candidature pervenute, assegnando un punteggio ad ogni requisito adeguatamente documentato sul CV, come indicato nel prospetto che segue.

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

### *Tablette di valutazione dei titoli di Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici*

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata annuale	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/oformazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa nel settore specifico	n. 1 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno)fino ad un max di 18 pt
Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad unmax di 20 pt
Esperienza di gestione piattaforma GPU per PON (ass. amministrativi)	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad unmax di 18 pt
<b>Totale</b>	<b>___/80</b>

## 3. COMPENSO

Gli incarichi saranno emessi, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro realmente svolte, come risultante dai registri delle presenze e/o dai verbali.

Il compenso sarà determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo come da CCNL 18 gennaio 2024 comparto Istruzione e Ricerca, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione. Gli stessi ammontano ad €18,24 (lordo stato) per ogni ora prestata dal profilo di Collaboratore Scolastico. Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti e secondo il calendario predisposto.

## 4. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico.

## 5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione ai sensi del D. Lgs. 196/2003, modificato dal D. Lgs. 101/2018. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'aspirante gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

## 6. PUBBLICITA'

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto ed in Amministrazione trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Prof.ssa Valeria Brunetti*

### ALLEGATO A

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE</b> PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL REPERIMENTO DI <b>COLLABORATORE SCOLASTICO</b>
<b><i>RICHIESTA DISPONIBILITÀ PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA per il profilo di “Collaboratore scolastico” a valere sul progetto “Stem e lingue: un’opportunità per tutti”: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”- Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023)</i></b>
<i>Progetto CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28100</i>
<i>CUP: C44D23001660006</i>

Al Dirigente Scolastico  
 dell'IC. “De Amicis – Giovanni XXIII”  
 via Palombella,1  
 70021 Acquaviva delle Fonti (Ba)

Il sottoscritto:

#### (informazioni personali)

Nome Cognome	
Luogo e data di nascita	
Nazionalità	
Codice fiscale/P.IVA	
Indirizzo	
Telefono fisso /Cellulare	
Indirizzo e-mail	
PEC	

con la presente istanza, nelle modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000,

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione del/i seguente/i incarico/chi:

o **COLLABORATORE SCOLASTICO**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art. 2 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) scheda di autovalutazione (**allegato B**);
- b) informativa debitamente sottoscritta per accettazione (**allegato C**)
- d) **Curriculum vitae**
- e) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.lgs 196/2003, autorizza l'Istituto Comprensivo "De Amicis Giovanni XXIII" di Acquaviva delle Fonti, al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE**

PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL REPERIMENTO DI

**COLLABORATORE SCOLASTICO**

***RICHIESTA DISPONIBILITÀ PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA per il profilo di “Collaboratore scolastico” a valere sul progetto “Stem e lingue: un’opportunità per tutti”: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”- Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023)***

*Progetto CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28100*

*CUP: C44D23001660006*

Al dirigente scolastico  
dell’IC. “De Amicis – Giovanni XXIII”  
via Palombella,1  
70021 Acquaviva delle Fonti (Ba)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di aver preso visione dell’Avviso pubblico di selezione emesso dall’Istituto Comprensivo “De Amicis – Giovanni XXIII” di Acquaviva delle Fonti e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni ivi riportate;
- di essere consapevole delle sanzioni anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.
- di essere in possesso dei titoli e delle sotto elencate esperienze secondo la tabella di attribuzione del punteggio allegata all’Avviso pubblico emanato dall’I.C. “De Amicis – Giovanni XXIII” di Acquaviva delle Fonti;
- di essere a conoscenza che, qualora dall’eventuale controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, verrà escluso dalla graduatoria.

**Autocertifica** inoltre con la presente di **possedere i requisiti minimi di ammissione richiesti** dal bando pena esclusione e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicate:

per il profilo di

- **COLLABORATORE SCOLASTICO**

***Tablelle di valutazione Esperti***

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>A CURA DELL’ESPERTO</b>	<b>A CURA DELLA COMMISSIONE</b>
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea odiploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale		
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell’ambito specifico di durata annuale	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max10 punti		
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/oformazione nell’ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti		
Attività lavorativa nel settore specifico	n. 1 per ogni anno (min. n. 3 mesi all’anno)fino ad un max di 18 pt		
Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad unmax di 20 pt		

Esperienza di gestione piattaforma GPU per PON (ass. amministrativi)	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad unmax di 18 pt		
<b>Totale</b>	<b>___/80</b>	<b>___/80</b>	<b>___/80</b>

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 Regolamento UE 27 Aprile 2016, n. 679 in materia di protezione dei dati personali "GDPR")

In conformità con i requisiti imposti dal Regolamento Generale in materia di protezione dei dati personali il Titolare del trattamento fornisce all'interessato le seguenti informazioni in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

<b>Istituto Scolastico</b>	I.C. "De Amicis - Giovanni XXIII"	<b>PIVA / CF</b>	IT91 121 590 722 / IT91 121 590 722
----------------------------	-----------------------------------	------------------	-------------------------------------

### CONTATTI PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI

Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal GDPR o eventuali revoche del consenso potranno essere rivolte al Titolare del trattamento ai seguenti contatti:

<b>Indirizzo</b>	Piazza Di Vagno, 18 - 70 021, Acquaviva delle Fonti (BA) - Italia	<b>Contatti</b>	080 761 314, baic89 400e@istruzione.it, baic89 400e@pec.istruzione.it
<b>DPO</b>	dpo@isisrl.org		

### CATEGORIE DEGLI INTERESSATI

**Fornitori**

## TRATTAMENTI

### Gestione dei fornitori

<b>Contitolari</b>	Ministero dell'Istruzione - MI, rdp@istruzione.it, Ministero delle economie e delle finanze, responsabileprotezionedati@mef.gov.it, rdp@pec.mef.gov.it, Axios Italia service srl, G suite for education, Ministero della Salute, APP VerificaC19	
	<b>Contenuto essenziale dell'accordo:</b> Banca dati	
<b>Finalità che non necessitano del consenso</b>	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica</b>
	I dati personali da lei forniti saranno trattati per finalità connesse all'esecuzione del contratto di fornitura, compresa l'eventuale fase precontrattuale e, precisamente, inoltrare comunicazioni di vario genere e con diversi mezzi di comunicazione (telefono, telefono cellulare, sms, email, posta cartacea); formulare richieste o evadere richieste pervenute; scambiare informazioni finalizzate all'esecuzione del rapporto contrattuale, ivi comprese le attività per adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, fiscali e amministrativi derivanti da rapporti con lei, in essere. Effettuare le operazioni necessarie per l'evasione degli ordini e delle altre richieste, incluso la comunicazione dei dati da lei comunicati, ai terzi, quando necessario per l'adempimento contrattuale; incluso comunicazioni a banca e/o imprese di servizi per adempimenti finanziari collegati ai rapporti contrattuali instaurati. Adempiere a tutte le operazioni imposte dall'applicazione dei Sistemi di Gestione applicati in azienda (ad esempio, secondo UNI EN ISO 9001, ecc.). Adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità, tra cui per aspetti Contabili, Fiscali. Prevenire o scoprire attività fraudolente o abusi dannosi. Esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio. Avviare e gestire transazioni e pratiche risarcitorie in caso di danno e/o sinistri rilevati. I suoi dati potranno essere trattati per finalità interne di statistica e ricerca di mercato.	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale, Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali
<b>Tipologia di dati obbligatori</b>	Dati Anagrafici (Azienda o Professionista), identificativi e di recapito. Dati per verifica attività aziendale (DURC, visure camerali, certificato di Casellario Giudiziale e carichi pendenti, accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, certificazioni antimafia, offerta economica, verifica regolarità fiscale)  Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati richiesti comporterà per il Titolare l'impossibilità di perseguire le finalità per cui sono richiesti.	
<b>Termini di conservazione per categoria di dati personali</b>	<b>Categoria</b>	<b>Termine conservazione</b>
	<b>Pubblicazione nelle sezioni ALBO ONLINE o AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE dell'istituto</b>	I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art. 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

<b>DIRITTI DELL'INTERESSATO</b> (Artt. da 15 a 22 e dall'art. 13 del GDPR)	
<b>Diritto di accesso</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 15 del GDPR di richiedere al titolare l'accesso ai propri dati personali.
<b>Diritto di rettifica</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 16 del GDPR di richiedere al titolare la rettifica dei propri dati personali.
<b>Diritto di cancellazione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 17 del GDPR di richiedere al titolare la cancellazione dei propri dati personali.
<b>Diritto di limitazione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 18 del GDPR di richiedere al titolare la limitazione dei dati che lo riguardano.
<b>Diritto di opposizione</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 21 del GDPR di opporsi al loro trattamento.
<b>Diritto di portabilità</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 20 del GDPR di esercitare il proprio diritto alla portabilità dei dati.
<b>Note aggiuntive</b>	L'interessato potrà inoltre proporre reclamo dinanzi ad un'autorità di controllo (ad esempio il Garante per la protezione dei dati personali).
<b>PROCESSO AUTOMATIZZATO</b>	
<b>Esiste un processo automatizzato?</b>	Il trattamento non è basato su processo decisionale automatizzato.

<b>PRESA VISIONE</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Dichiaro di aver preso visione della seguente informativa.

NOME E COGNOME (STAMPATELLO)

FIRMA DELL'INTERESSATO

DATA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_