

ALL'INS. LA POLLA RAFFAELLA ADRIANA

SEDE

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO IN QUALITA' DI PROGETTISTA -PROGETTO
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CUP: C42G0000830007

CNP: 10.8.6A-FESR PON-PU-2020 -93

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n° 145 dell’30/10/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. triennale per l’a.s. 2019/2020;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.12 del 28/01/2020 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n°124 dell'11-04-2019 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri, griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

VISTO il Piano Integrato, elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica e inoltrato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020) in data 23/04/2020;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10459 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola scuola;

VISTA la necessità di individuare esperto progettista e collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTI gli artt. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n° 3648 /U del 06/06/2020 per individuare tra il personale interno, n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di Progettista e n° 1 figura di Collaudatore, nell'ambito del progetto citato;

TENUTO CONTO delle candidature pervenute nei termini;

VISTO il Verbale della commissione di valutazione delle candidature del 02/07/2020;

VISTO il decreto di affidamento incarichi Prot. 0004342 del 03/07/2020;

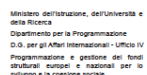
NOMINA

La Prof.ssa LA POLLA Raffaella Adriana in qualità di **PROGETTISTA** per la realizzazione del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”* secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto elaborato da questa Istituzione Scolastica.

COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali”.

In particolare dovrà:



1. Provvedere, in cooperazione con il Dirigente Scolastico, alla progettazione esecutiva dell'intervento FESR;
2. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni da acquistare;
3. collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
4. progettare e realizzare locali attrezzati come richiesto dal progetto specifico;
5. provvedere alla compilazione, nella piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti e alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici, che si rendessero necessarie;
6. collaborare con i Referenti della scuola per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai beni da acquistare (realizzazione del piano di acquisti, con eventuali modifiche della matrice acquisti);
7. collaborare con i Referenti della scuola per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
8. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti della scuola;
9. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
10. inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
11. collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore;
12. redigere i verbali relativi alla propria attività.

L'attività progettuale (bando, consegna, installazione e collaudo dei beni, chiusura progetto) dovrà concludersi entro il 30/10/2020.

La S.V. dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

COMPENSO

Il budget complessivo per l'attività di progettazione, che non può superare il 1,5% dell'importo finanziato (€ 12.985,28) corrisponde ad € 139,32 onnicomprensivo di oneri e ritenute.

Tali compensi, saranno liquidati ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata alla scuola prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

La misura del compenso è onnicomprensiva degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario

TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati raccolti saranno utilizzati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy. Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A. Sig.ra Cecilia Caporusso.

Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Valeria BRUNETTI.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valeria BRUNETTI**

Firma per accettazione
