

## Report dei trattamenti di I.C. "De Amicis - Giovanni XXIII"

### Informazioni generali

In questo report sono stati esportati **1 trattamenti**.

### Legale rappresentante

Nome e cognome	Email	Telefono fisso	Cellulare	PEC
Valeria Brunetti	baic89400e@istruzione.it	080761314	-	baic89400e@pec.istruzione.it

### Data Protection Officer

Nome e cognome	Azienda	Telefono	Email	PEC
Mattia Rosato	I.S.I. Srl	0803026677	dpo@isisrl.org	info@pec.isisrl.org

## Lista dei trattamenti esportati (1 totale/i)

TRATTAMENTO	Gestione dei fornitori	
<b>RISCHIO</b>	<b>Medio</b>	● <b>Applicazione delle misure tecniche ed organizzative</b>
<b>GENERALI</b>	<b>Identificativo</b>	2023-I.C-045743-003
	<b>Date</b>	Creato il 03/10/2023, modificato il 03/10/2023
	<b>Stato</b>	attivo
	<b>Modalità di gestione</b>	Browser- Java - Lettore PDF - LiveCare: Software di assistenza Remota - Software Gestionale: Axios - Suite Office o equivalenti
	<b>Numerosità degli interessati</b>	Decine
	<b>Frequenza del trattamento</b>	Ogni giorno
	<b>Forma del dato</b>	Digitale e cartacea
	<b>Elementi organigramma</b>	Direzione, Direttore Servizi Generali Amministrativi, Ufficio Contabile, Ufficio affari generali, Ufficio protocollo
	<b>Autorizzati al trattamento</b>	Tutti gli autorizzati di Direzione , Tutti gli autorizzati di Direttore Servizi Generali Amministrativi, Tutti gli autorizzati di Ufficio Contabile, Tutti gli autorizzati di Ufficio affari generali, Tutti gli autorizzati di Ufficio protocollo
<b>OPERAZIONI</b>	<b>Elementi organigramma</b>	<b>Operazioni</b>
	<b>Direzione</b>	Archiviazione, Cancellazione, Comunicazione, Conservazione, Consultazione, Diffusione, Distruzione, Estrazione, Interconnessione, Limitazione, Modifica, Organizzazione, Raccolta, Raffronto, Registrazione, Strutturazione, Uso
	<b>Direttore Servizi Generali Amministrativi</b>	Archiviazione, Cancellazione, Comunicazione, Conservazione, Consultazione, Diffusione, Distruzione, Estrazione, Interconnessione, Limitazione, Modifica, Organizzazione, Raccolta, Raffronto, Registrazione, Strutturazione, Uso
	<b>Ufficio Contabile</b>	Comunicazione, Consultazione, Estrazione, Organizzazione, Raccolta, Registrazione, Uso
	<b>Ufficio affari generali</b>	Comunicazione, Consultazione, Estrazione, Organizzazione, Raccolta, Registrazione, Uso
	<b>Ufficio protocollo</b>	Comunicazione, Consultazione, Estrazione, Organizzazione, Raccolta, Registrazione, Uso
<b>TITOLARI</b>	I.C. "De Amicis - Giovanni XXIII"	
<b>CONTITOLARI</b>	Ministero dell'Istruzione e del Merito - MIM, Ministero delle economie e delle finanze, Axios Italia service srl, G suite for education	
<b>FINALITÀ, TIPOLOGIE E BASI GIURIDICHE</b>	<b>Finalità</b>	I dati personali da lei forniti saranno trattati per finalità connesse all'esecuzione del contratto di fornitura, compresa l'eventuale fase precontrattuale e, precisamente, inoltrare comunicazioni di vario genere e con diversi mezzi di comunicazione (telefono, telefono cellulare, sms, email, posta cartacea); formulare richieste o evadere richieste pervenute; scambiare informazioni finalizzate all'esecuzione del rapporto contrattuale, ivi comprese le attività per adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, fiscali e amministrativi derivanti da rapporti con lei, in essere. Effettuare le operazioni necessarie per l'evasione degli ordini e delle altre richieste, incluso la comunicazione dei dati da lei comunicati, ai terzi, quando necessario per l'adempimento contrattuale; incluso comunicazioni a banca e/o imprese di servizi per adempimenti finanziari collegati ai rapporti contrattuali instaurati. Adempiere a tutte le

		<p>operazioni imposte dall'applicazione dei Sistemi di Gestione applicati in azienda (ad esempio, secondo UNI EN ISO 9001, ecc.). Adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità, tra cui per aspetti Contabili, Fiscali. Prevenire o scoprire attività fraudolente o abusi dannosi. Esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio. Avviare e gestire transazioni e pratiche risarcitorie in caso di danno e/o sinistri rilevati. I suoi dati potranno essere trattati per finalità interne di statistica e ricerca di mercato. (Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale, Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali)</p>
	<p><b>Tipologie</b></p>	<p>Dati Anagrafici (Azienda o Professionista), identificativi e di recapito. Dati per verifica attività aziendale (DURC, visure camerali, certificato di Casellario Giudiziale e carichi pendenti, accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, certificazioni antimafia, offerta economica, verifica regolarità fiscale)</p>
<p><b>CATEGORIE</b></p>	<p><b>Interessati</b></p>	<p>Fornitori, Banche dati Ministeriali Soggetti Pubblici (ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) Altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, Azienda Sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni, Agenzie viaggi (Dati Personali). Autorità di vigilanza e controllo Conservazione del fascicolo (Digitale/Cartaceo) Banche e istituti di credito Organizzazioni sindacali e patronati</p>
	<p><b>Dati personali</b></p>	<p>Pubblicazione nelle sezioni ALBO ONLINE o AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE dell'istituto</p>
	<p><b>Destinatari</b></p>	
<p><b>CONSERVAZIONE</b></p>	<p><b>In caso di crash, dati disponibili entro</b></p> <p><b>Pubblicazione nelle sezioni ALBO ONLINE o AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE dell'istituto</b></p>	<p>Entro il tempo strettamente necessario per il ripristino del servizio</p> <p>I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art. 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.</p>
<p><b>ASSET</b></p>	<p><b>Del titolare</b></p>	<p>[Server] Server (SRV-0001)</p>
<p><b>TRASFERIMENTI VERSO PAESI TERZI</b></p>		<p>Questo trattamento non prevede alcun trasferimento verso paesi terzi.</p>
<p><b>TRASFERIMENTI VERSO ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI</b></p>		<p>Questo trattamento non prevede alcun trasferimento verso organizzazioni internazionali.</p>
<p><b>MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE</b></p>		<p>- Autorizzazione del singolo incaricato al trattamento e alla modifica dei dati - Dispositivi antincendio - E' applicata una procedura per la gestione degli accessi - E' presenta una politica per la sicurezza e la protezione dei dati - Esistono procedure e disposizioni scritte per l'individuazione delle modalità con le quali il titolare può assicurare la disponibilità dei dati - Esistono procedure per l'individuazione del custode delle password - I dati sono crittografati - I documenti vengono firmati digitalmente - Impianto elettrico dotato di misure salvavita atte anche ad evitare cortocircuiti e possibili incendi - I sistemi di autorizzazione prevedono: la presenza di diversi profili di autorizzazione, l'individuazione preventiva per incaricato, l'individuazione preventiva per classi omogenee di incaricati, la verifica almeno annuale dei profili - Le password sono modificate ogni 3 mesi - Porte dotate di serratura in tutti i locali contenenti fisicamente le banche dati elettroniche e cartacee - Registrazione e deregistrazione degli utenti - Sono applicate regole per la gestione delle password. - Sono applicate procedure di disaster recovery che garantiscono il ripristino dell'accesso ai dati in tempi ridotti - Sistemi di allarme e di sorveglianza anti-intrusione - Sono definiti i ruoli e le responsabilità - Sono definiti i termini di conservazione e le condizioni di impiego dei dati. - Sono gestiti i back up - Sono presenti istruzioni per la custodia e l'uso dei supporti rimovibili - Le procedure sono riesaminate con cadenza predefinita - Sono utilizzati software antivirus e anti intrusione - Viene eseguita opportuna manutenzione - Vengono registrati e conservati i Log file - E' applicata una gestione della password degli utenti - L'impianto elettrico è certificato ed a norma - Le password sono costituite da almeno otto caratteri alfanumerici</p>

<b>IMPATTO</b>	<b>Necessita valutazione impatto</b>	No
	<b>Ultima eseguita il</b>	-
	<b>Prossima da eseguire il</b>	-

---

