

RELAZIONE ILLUSTRATIVA del Dirigente Scolastico AL CONTO CONSUNTIVO 2019

Introduzione

L'esercizio finanziario in esame si riferisce al periodo 1/1/2019-31/12/2019. L'anno scolastico, a cui fanno riferimento gli alunni, l'assegnazione del personale, gli insegnamenti ed i progetti didattici, inizia il 1° Settembre e termina il 31 Agosto e pertanto l'esercizio finanziario in oggetto comprende gli ultimi otto mesi dell'a.s. 2018/2019 ed i primi quattro mesi dell'a.s. 2019/2020.

Il Conto Consuntivo 2019 è stato predisposto, come prescritto, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e sarà trasmesso al collegio dei Revisori dei Conti per il controllo amministrativo-contabile di competenza dei medesimi.

Successivamente, corredato dal parere di regolarità contabile dei Revisori dei Conti, sarà sottoposto al Consiglio d'Istituto per l'approvazione.

Sono stati rispettati i principi che guidano il P.T.O.F. e la coerenza tra gli impegni assunti e le effettive disponibilità finanziarie dell'Istituto, illustrate analiticamente dalla D.S.G.A. che ne ha curato gli aspetti contabili, in riferimento al Programma Annuale cui si riferisce e sulla base dei movimenti contabili in entrata ed in uscita che si sono verificati nel corso dell'esercizio 2019.

La relazione è stata strutturata in modo tale da illustrare la gestione rispetto al parametro dell'economicità, intesa come rapporto tra i risultati ed i mezzi messi a disposizione, e dell'efficacia, intesa come insieme di azioni finalizzate a garantire il conseguimento degli obiettivi previsti dal PTOF.

All'inizio dell'a.s 2019/2020 è avvenuto il passaggio di consegne fra le Dirigenti.

Sono stati presi in esame i documenti relativi ai Progetti realizzati e alle attività previste nel Piano Annuale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) in correlazione con quanto previsto all'interno del Programma annuale, al fine di evidenziare la stretta relazione e monitorare la coerenza fra i due documenti cardine della gestione di una istituzione scolastica.

Sulla base del Programma Annuale anno 2019, per il periodo dall' 01.01.2019 al 31.12.2019, e sulla base delle variazioni di bilancio attuate, si è tenuto conto delle necessità primarie e fondamentali della scuola per la realizzazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020.

La realizzazione delle attività da parte della scuola nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo è avvenuta in base ai mezzi finanziari di cui la scuola ha avuto modo di disporre. Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto e la Dirigente Scolastica, avvalendosi della collaborazione della DSGA, hanno potuto effettuare le scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie.

Aspetti generali della politica scolastica

Le scelte della Scuola hanno puntato su attività di promozione e sviluppo dei processi di apprendimento, di potenziamento, di recupero e di inclusione, tenendo conto di:

- opportunità offerte dal contesto socio-culturale del territorio
- analisi della tipologia dei fondi: provenienza/destinazione vincolata e non vincolata

- analisi delle risorse professionali: organico di diritto e di fatto del personale docente ed ATA
- numero degli alunni iscritti e frequentanti
- risorse strumentali in dotazione alla scuola e di quelle presenti sul territorio
- realizzazione di possibili e opportune sinergie fra le risorse esistenti, attivando anche accordi di rete con altre scuole del territorio.

L'Istituto IC De Amicis Giovanni XXIII nel corso dell'anno finanziario 2019 ha così messo in atto una politica scolastica volta a:

1. Consolidare il processo di digitalizzazione didattica (registro elettronico);
2. Consolidare il processo di digitalizzazione amministrativa (segreteria digitale);
3. Potenziare il livello di inclusività del curriculum grazie alla stipula di convenzioni e Accordi di rete con Enti pubblici e privati operanti nel territorio;
4. Implementare le procedure di sicurezza e di informazione sulla salute e il benessere degli studenti e dei lavoratori;
5. Aggiornare il sito web dell'Istituto, nel rispetto del principio dell'accesso civico previsto dal recente Dlgs. 33 del 14 marzo 2013;
6. Curare l'Albo pretorio on line ai sensi del Dlgs. 33 del 14 marzo 2013, nonché dell'allegato A dello stesso decreto;
7. Consolidare le procedure collegiali per l'aggiornamento del PTOF e sono state stampate e consegnate ai genitori dei nuovi iscritti le brochure del nuovo POF;
8. Sostenere le iniziative di continuità tra i vari ordini di scuola;
9. Contribuire allo sviluppo di una didattica orientativa finalizzata a sostenere scelte consapevoli da parte degli studenti sulla base di una migliore conoscenza di sé, delle proprie potenzialità e dei propri interessi;
10. Arricchire l'Offerta Formativa attraverso percorsi di potenziamento delle competenze linguistiche, artistiche e sociali nell'ottica della formazione per una Cittadinanza europea responsabile e per uno sviluppo sostenibile;
11. Potenziare le dotazioni didattiche e digitali dei vari plessi favorendo l'autonomia di scelta e la responsabilizzazione del team docente;
12. Mantenere il sistema d'organizzazione collegiale di Istituto e di plesso e sono state promosse le figure di coordinamento;
13. Corroborare ed estendere il lavoro di Rete con il territorio - enti locali, associazioni culturali e professionali, gruppi di volontariato, associazioni sportive... - allo scopo di realizzare un progetto educativo più ricco e articolato, in modo che l'offerta formativa della scuola assuma un ruolo più ampio di promozione culturale e sociale.
14. Approfondire la formazione dei docenti in termini di competenze per una didattica laboratoriale e di tutto il personale in termini di conoscenze e competenze relazionali al fine di arricchire la professionalità di ciascun protagonista del sistema scuola.
15. Migliorare la qualità della relazione con le famiglie nell'ottica di una sinergia educativa più efficace e di una condivisione di approcci.
16. Sostenere la cultura della valutazione e dell'autovalutazione quali strumenti per il miglioramento.

Organizzazione delle risorse umane e finanziarie.

I fondi che il Ministero dell'Istruzione ha assegnato all'Istituzione Scolastica sono stati utilizzati con la massima tempestività possibile:

- per realizzare i progetti specifici ai quali sono destinati, secondo quanto indicato nei piani di previsione allegati ai progetti stessi;
- per garantire il normale funzionamento amministrativo generale;
- per garantire il funzionamento didattico ordinario di tutti i plessi dell'Istituto;
- per sostenere la messa a punto della strumentazione informatica;
- per garantire la prosecuzione di Progetti in atto.

Le famiglie degli alunni hanno contribuito alla copertura finanziaria delle spese connesse alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa in modo parziale, dal momento che non tutti i genitori versano il contributo.

In particolare i contributi sono stati i seguenti:

- richiesta soltanto di un contributo per il funzionamento didattico;
- contributo assicurazione alunno, come partita di giro;
- contributo per visite guidate o per attività cinematografiche e teatrali, come partita di giro;
- nessun contributo per altre attività o progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

Per la realizzazione delle sue finalità l'Istituto si è organizzato per aree di intervento, ciascuna delle quali affidata alla responsabilità di una Funzione strumentale, per Commissioni e per gruppi di lavoro con un docente Referente sulla base di un'equa distribuzione delle risorse del Fondo di Istituto.

Il fondo dell'Istituzione Scolastica è stato totalmente impegnato per la retribuzione dei soggetti investiti di compiti particolari a vario titolo, in applicazione delle deliberazioni degli OO.CC in merito alla programmazione del piano annuale delle attività e dei Progetti che hanno caratterizzato l'arricchimento e l'ampliamento dell'Offerta Formativa.

La contrattazione sindacale è stata in generale improntata alla continuità con il precedente contratto per quanto riguarda la parte didattica, mentre, sul versante amministrativo, si sono incentivate attività che richiedono al personale anche momenti di studio e autoaggiornamento, in modo da rendere più efficiente l'attività degli uffici.

In conclusione, sebbene l'anno finanziario 2019 sia stato caratterizzato da una dotazione ordinaria appena sufficiente a coprire i fabbisogni della spesa amministrativa, è stato assicurato nel migliore dei modi il regolare funzionamento di tutte le attività amministrative e didattiche, mantenendo una gestione quanto più possibile improntata a criteri di efficienza ed efficacia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria Brunetti