



Al 1° e 2° collaboratore DS,
Al Animatore Digitale,
Al referente BYOD,
Al responsabile di plesso De Amicis
Al responsabile di plesso Giovanni XXIII
E p.c. A tutto il personale docente
Alla DSGA
Al sito web

COMUNICATO N. 52

Trasmesso a mezzo e-mail

Oggetto: Iscrizione al corso di formazione “ADMINISTRATOR GSuite”

Si informano le SSLL che, come previsto nelle PROPOSTE ATTIVITÀ FORMATIVE A.S. 2022-2023 da realizzare con i finanziamenti PNRR “Animatore Digitale” 2022/2024 annualità 2022/2023 è stata attivata la seguente unità formativa: “**Amministratore di GSuite**”

L'unità formativa, è **rivolta ai docenti dello STAFF**: (1° e 2° collaboratore DS, AD, referente BYOD, responsabile di plesso De Amicis e Giovanni XXIII) e prevede:

- 4 ore frontali
- 1 ora di studio individuale.
- il corso si terrà **presso la sede del plesso Giovanni XXIII**

CORSO Administrator GSuite - Fundamentals. (4 ore frontali)

Descrizione

Gestione della piattaforma, per lo svolgimento in piena autonomia dell'attività didattica dell'intero dell'Istituto, configurazione della piattaforma e creazione della struttura.

Programma del corso

mercoledì 4 ottobre dalle 15,30 alle 17,30

LEZIONE 1 (2 ORE frontali)

- Personalizza del profilo Scolastico: nome, lingua e il fuso orario. Inserimento logo della scuola. Impostazione delle preferenze relative alle comunicazioni di G Suite.
- Gestione dei dispositivi autorizzati: Inserimento, configurazione e gestione per l'account G Suite della Scuola.
- Gestione amministratori: inserimento e gestione autorizzazioni
- Gestione impostazioni di sicurezza: applicazione verifica in due passaggi, controlla o applica le password e altro ancora.

giovedì 5 ottobre - dalle 15,30 alle 17,30



Istituto Comprensivo “De Amicis - Giovanni XXIII”

Piazza Di Vagno, 18 - 70021 Acquaviva delle Fonti (BA) - Tel. 080.761314 - 080.761013 - Fax 080.3051357

www.icdeamicisgiovanni23.edu.it

baic89400e@istruzione.it

baic89400e@pec.istruzione.it

C.F. 91121590722

Codice Meccanografico BAIC89400E



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.O. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

PER LA SCUOLA-COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

LEZIONE 2 (2 ORE frontali)

- Gestione delle impostazioni per le applicazioni e i servizi
- G Suite per l'utilizzo didattico sicuro nello svolgimento dell'attività.
- Crea gruppi e mailing list per la comunicazione dell'istituto e per la collaborazione tra personale amministrativo, personale docente, personale ATA.
- Gestione utenti: inserimento e rimozione gli utenti nelle unità organizzative, assegnazione dei ruoli.
- Generare i rapporti per capire in che modo gli utenti gestiscono e utilizzano i servizi G Suite.
- Creazione delle classi con l'inserimento degli studenti, creazione accessi e assegnazione password.

Le iscrizioni saranno aperte **dal 30 settembre al 3 ottobre 2023** sulla piattaforma “SCUOLAFUTURA”.

Modalità di iscrizione

Accedere al sito <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>

Entrare con lo SPID e seguire le istruzioni della **guida allegata**.

Il titolo del corso da ricercare in piattaforma è **Administrator GSuite - ID: 158208**.

Acquaviva delle Fonti, 30 settembre 2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Valeria BRUNETTI

(firma autografa a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3. Co. 2 D.Lgs. n.39/93)