



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "DE AMICIS"
P.zza Di Vagno, 18 – 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA)
Tel. 080 - 761314 Fax 080 – 3051357

www.deamicis.gov.it
e-mail BAEE03600L@ISTRUZIONE.IT
BAEE03600L@PEC.ISTRUZIONE.IT



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Emissione Generale per interventi in materia di attività
scuolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
L.M. 10/4

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

Prot. n° 2865 B/17

Acquaviva delle Fonti, 16/05/2016

AVVISO DI SELEZIONE

PER IL PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICHI DI ESPERTO PROGETTISTA E ESPERTO COLLAUDATORE

nell'ambito del Progetto PON (FESR) per la realizzazione delle infrastrutture di AMBIENTI DIGITALI
Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015

CODICE PROGETTO: 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575
CUP: H47D15000020007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/12810 del 15/10/ 2015 finalizzato alla realizzazione di AMBIENTI DIGITALI - Asse II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave”;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la delibera n. 26 del Collegio Docenti del 28/10/2015 relativa alla presentazione delle proposte relative alle Azioni di cui all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015;

VISTA la nota Miur Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e allegati, che fornisce alle Istituzioni Scolastiche beneficiarie dei finanziamenti, indicazioni sintetiche circa tutte le procedure da seguire per l'attuazione del progetto;

VISTA la delibera n. 103 del Consiglio di Circolo dell' 11/02/2016 di approvazione del

programma Annuale 2016;

VISTA la nota MIUR - prot. n. AOODGEFID/5849 del 17 marzo 2016, con la quale l’Autorità di Gestione ha reso note le graduatorie dei progetti pervenuti e valutati ammissibili con procedura automatica in coerenza con i criteri di selezione indicati nella nota prot.n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015;

VISTA la notaUSR Per la Puglia – prot. n°AOODGEFID/5725 del 23/03/2016 con la quale è stato comunicato l’impegno finanziario relativo al Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575;

VISTA la Lettera di Autorizzazione a questo Istituto Scolastico MIUR - Prot. n. AOODGEFID/5877 del 30/03/2016 per il Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575;

VISTA la delibera n. 110 del Consiglio di Circolo del 12/05/2016, relativa all’assunzione in bilancio del progetto Pon 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575 di cui all’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/12810 del 15/10/ 2015;

VISTA la delibera n. 111 del Consiglio di Circolo del 12/05/2016, con la quale sono stati stabiliti i criteri per la selezione del personale interno per le figure di Progettista e Collaudatore nell’ambito del progetto Pon 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 2014IT05M2OP001 approvato con decisione della Commissione Europea C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014;

VISTA la normativa comunitaria e nazionale relativa alla Gestione dei Fondi Strutturali Europei e all’ammissibilità delle spese consentite nell’ambito del FESR;

VISTI i Regolamenti CE n.1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali; n.1301/2013 relativo al FESR; n.1304/2013 relativo al FSE;

RILEVATA la necessità di selezionare fra il personale scolastico 2 figure distinte per lo svolgimento dei ruoli di progettista e collaudatore del Progetto **10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575**

EMANA IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COMPETENZE

L’Istituto intende reclutare, nell’ambito del personale interno, incarichi di esperto Progettista (n° 2 unità) e esperto Collaudatore (n° 1 unità) per il progetto 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575.

Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

ART. 1

COMPITI DELL’ESPERTO PROGETTISTA

L’esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali”.

In particolare dovrà:

- Provvedere, in cooperazione con il Dirigente Scolastico, alla progettazione esecutiva dell'intervento FESR;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni da acquistare;
- collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- progettare e realizzare locali attrezzati come richiesto dal progetto specifico;
- provvedere alla compilazione, nella piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti e alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici, che si rendessero necessarie;
- collaborare con i Referenti della scuola per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai beni da acquistare (realizzazione del piano di acquisti, con eventuali modifiche della matrice acquisti);
- collaborare con i Referenti della scuola per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti della scuola;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

ART. 2

COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con i Referenti della scuola per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dalla scuola;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti della scuola;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;

- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

ART. 3

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, entro e non oltre le ore 12:00 del 31/05/2016.

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere consegnata a mano in busta chiusa recante la dicitura: **"Candidatura esperto progettista/collaudatore nell'ambito del PON 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-575"** che dovrà contenere:

- la candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
- la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata.

Tutti i documenti presentati, devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

ART. 4

REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE

Il Dirigente Scolastico e una Commissione appositamente costituita, valuterà i Curriculum delle candidature pervenute, assegnando un punteggio ad ogni requisito adeguatamente documentato sul CV, come indicato nel seguente prospetto:

Titoli di Studio ed Esperienze Professionali	Valutazione
TITOLI DI STUDIO	
A. Titoli di studio universitari o equipollenti (Laurea, master, specializz., perfez.) coerenti con il settore informatico	Punti 5 per ogni diploma fino a un max di 5 diplomi
B. Corsi di formazione coerenti con il settore informatico (minimo n° 20 ore)	Punti 3 per ogni formazione fino a un max di 5 corsi formativi
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
C. Documentate e specifiche competenze nel settore della progettazione/collaudo in ambito progetti FESR	Punti 5 per ogni esperienza fino a un max di 5 esperienze
D. Competenze informatiche di base/avanzate certificate	Punti 5 per ogni esperienza fino a un max di 5 esperienze
E. Esperienza professionale come Funzione strumentale al POF per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie	Punti 2 fino a un max di 5 anni scol.ci

A ciascun candidato potrà essere assegnato un punteggio max di 100 punti derivante dalla somma dei punteggi dei singoli requisiti, purché adeguatamente documentati.

ART. 5

ATTRIBUZIONE INCARICO

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

La graduatoria sarà stilata attraverso la comparazione dei curricula.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati, mediante redazione di una graduatoria di

merito provvisoria che diverrà definitiva il 15^{mo} giorno dalla data della sua pubblicazione all'Albo del sito istituzionale www.deamicis.gov.it. Trascorsi quindici giorni sarà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

ART. 6 COMPENSO

Entrambi gli incarichi di progettista e collaudatore, saranno retribuiti nel rispetto degli importi previsti dal CCNL 2006/09.

Il budget complessivo per l'attività di progettazione, che non può superare il 2% dell'importo finanziato (€ 22.000,00) e corrisponde ad € 339,71 onnicomprensivo di oneri e ritenute.

Mentre il budget complessivo per l'attività di collaudo, che non può superare l'1% dell'importo finanziato (€ 22.000,00), corrisponde ad € 69,67 onnicomprensivo di oneri e ritenute.

Tali compensi, saranno liquidati ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata alla scuola prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario.

ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A. Sig.ra Cecilia Caporusso tel. 080761314 – Fax 0803051357 e-mail baee03600l@istruzione.it - baee03600l@pec.istruzione.it.

ART. 8 AZIONI DI PUBBLICITA'

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale e pubblicazione nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" – "Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale www.deamicis.gov.it

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Annalisa Bellino)