



**I.C. De Amicis
Giovanni XXIII**
Acquaviva delle Fonti (BA)

Istituto Comprensivo "De Amicis - Giovanni XXIII"

Piazza Di Vagno, 18 - 70021 Acquaviva delle Fonti (BA) - Tel. 080.761314 - 080.761013 - Fax 080.3051357

www.icdeamicisgiovanni23.edu.it

baic89400e@istruzione.it

baic89400e@pec.istruzione.it

C.F. 91121590722

Codice Meccanografico BAIC89400E



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.S. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Rappresentanze e sezioni dei cons. regionali, nazionali e regionali per le università e la ricerca scientifica

- ALL'INS. Montenegro Leonardo
- All'Albo sindacale
- Alla RSU
- E p.c. All'RSPP ing. Salvatore D'Alonzo
SEDE

Oggetto: Nomina Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza RLS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le dimissioni della sig.ra Lombardo Maria dalla carica di RLS d'istituto, prot. 5831/E del 23/09/2020;

VISTO l'art. 47 comma1 del DLgs 81/2008;

ACCERTATA la non disponibilità dei componenti RSU a svolgere la funzione di RLS;

VISTO che nel corso dell'assemblea dei lavoratori del 17/12/2020, è stato designato all'unanimità l'ins. Montenegro Leonardo come RLS d'Istituto;

NOMINA

L'insegnante MONTENEGRO LEONARDO, docente in servizio presso l'IC De Amicis Giovanni XXIII, Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza d'istituto.

Compiti del RLS:

- accede ai luoghi di lavoro in cui si svolgono le lavorazioni;
- è consultato preventivamente e tempestivamente in ordine alla valutazione dei rischi, alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nell'azienda ovvero unità produttiva;
- è consultato sulla designazione degli addetti al servizio di prevenzione, all'attività di prevenzione incendi, al pronto soccorso, alla evacuazione dei lavoratori;
- è consultato in merito all'organizzazione della formazione degli incaricati all'attività di pronto soccorso, lotta antincendio ed evacuazione dei lavoratori;
- riceve le informazioni e la documentazione aziendale inerente la valutazione dei rischi e le misure di prevenzione relative, nonché quelle inerenti le sostanze e i preparati pericolosi, le macchine, gli impianti, l'organizzazione e gli ambienti di lavoro, gli infortuni e le malattie professionali;
- riceve le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza;

- riceve una formazione adeguata;
- promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;
- formula osservazioni in occasione di visite e verifiche effettuate dalle autorità competenti;
- partecipa alla riunione periodica in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- fa proposte in merito all'attività di prevenzione;
- avverte il responsabile dell'azienda dei rischi individuati nel corso della sua attività;
- può fare ricorso alle autorità competenti qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione dai rischi adottate dal datore di lavoro e i mezzi impiegati per attuarle non siano idonee a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro.

Acquaviva delle Fonti , 23/12/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Valeria BRUNETTI

*(firma autografa a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3. Co. 2 D.Lgs. n.39/93)*

Firma per accettazione

Severdo Montenegro