



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi
strutturali europei e nazionali per lo
sviluppo e la coesione sociale

PER LA SCUOLA-COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- AL PERSONALE DOCENTE
IC De Amicis Giovanni XXIII
SEDE
- Agli atti/albo/Sito web della scuola
www.icdeamicisgiovanni23.edu.it
ponpuglia@gmail.com

Oggetto: Bando per la selezione intera di Tutor e Valutatore da utilizzare per la realizzazione di progetti finalizzati all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola –competenza e ambienti per l'apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020 a.s. 2019/2020.

CODICI: 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-105 – “Matematica in arte” CUP C45E20000010006
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-190 – “Scuola Cre@ttiva” CUP C45E20000020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico Prot. n° 0001396/U del 21/02/2020;

VISTO l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 per la presentazione di progetti finalizzati al potenziamento delle competenze chiave di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – seconda edizione di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020 –Sotto azione 10.2.1.A Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia ; e Sotto Azione 10.2.A Competenze base;

VISTO il Piano Integrato, elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa istituzione scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020);

VISTA la nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale-Ufficio IV prot. n.AOODGEFID/22747 del 01/07 2019 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il PON FSE, con i seguenti codici identificativi:

- **10.2.1A-FSEPON-PU-2019-105 - “Matematica in arte” CUP C45E20000010006** (Scuola Infanzia)

- **10.2.2A-FSEPON-PU-2019-190 - “Scuola Cre@ttiva” CUP C45E20000020006** (Scuola Primaria e Second. di 1° grado);

VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

CONSIDERATO il C.C.N.I del nostro Istituto;

VISTA la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n° 45 del 14/03/2018 di adesione ai progetti PON di cui all'Avviso Quadro del 09/03/2018;

VISTA la Delibera n. 77 del Consiglio di Istituto del 27/03/2018, con la quale è stata deliberata la progettazione relativa al Progetto PON;

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi i criteri per la selezione delle figure professionali per l’attuazione del Progetto PON, approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 11/04/2019, con delibera N 124.

VISTO il PA 2020;

VISTA la nota del MIUR prot.1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Linee guida dell’Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

CONSIDERATO che il conferimento dell’incarico al personale interno o esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di docenti Tutor e Valutatore con specifiche qualifiche professionali inerenti i moduli autorizzati da utilizzare nei progetti codici:

10.2.1A-FSEPON-PU-2019-105 – “Matematica in arte” CUP C45E20000010006

10.2.2A-FSEPON-PU-2019-190 – “Scuola Cre@ttiva” CUP C45E20000020006

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

INDICE

la seguente procedura di selezione interna per reclutamento

di n. 5 Docenti Tutor e n. 2 Docenti Valutatori (1 per Scuola Infanzia e 1 per Scuola primaria), per l’attuazione dei percorsi didattici afferenti al PON:

- a) 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-105 – “Matematica in arte” - CUP **C45E20000010006** (Scuola Infanzia) a.s. 2019/2020, per n° 3 moduli come di seguito indicato:

MODULO	TITOLO	PLESSO	PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA’	N° ORE
Espressione creativa (pittura e	MATEMATICA IN ARTE VIA TRENTO (rivolto agli alunni di sc. Infanzia)	VIA TRENTO	2 incontri settimanali dalle ore 16.15 alle	30 H
Espressione creativa (pittura e manipolazione)	MATEMATICA IN ARTE PIAZZA GARIBALDI (rivolto agli alunni di sc. Infanzia)	PIAZZA GARIBALDI	2 incontri settimanali dalle ore 16.15 alle 18.15	30 H
Espressione creativa (pittura e manipolazione)	MATEMATICA IN ARTE VIA COCCIOLI (rivolto agli alunni di sc. Infanzia)	VIA COCCIOLI	1 incontri settimanale sabato mattina dalle ore 8.30 alle 12.30	30 H

b) **10.2.2A-FSEPON-PU-2019-190** – “Scuola cre@ttiva” - CUP C45E20000020006 (Scuola Primaria e Second. di 1° grado) a.s. 2019/2020 , per n° 2 moduli come di seguito indicato:

MODULO	TITOLO	PLESSO	PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	N° ORE
Matematica	MATEMATICA IN GIOCO rivolto agli alunni delle classi 2^	S.P. De Amicis/ Luciani	incontri settimanali nel mese di giugno dalle 8.30 alle 12.30	30 H
Matematica	FACCIAMO CODING rivolto agli alunni delle classi 3^	S.P. De Amicis/ Luciani	incontri settimanali nel mese di giugno	30 H

Art. 1 Funzioni nei Progetti PON

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal Gruppo Operativo di Progetto. Le attività e i compiti del Tutor e del Valutatore sono definiti dalle Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall’Ufficio in essere presso il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, ed in particolare:

A. Tutor

Al tutor sono affidati compiti e funzioni di coordinamento e di raccordo tra le attività degli esperti, degli alunni e dei docenti dei relativi consigli di classe. Il tutor, in definitiva, è garante del corretto svolgimento di tutte le attività e, per questo, mantiene i contatti col Dirigente Scolastico.

In particolare, egli, in qualità di responsabile dell’andamento del percorso, dovrà seguire i moduli formativi e garantire:

1. la predisposizione della struttura pedagogica/organizzativa di ogni modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, ecc.) da inserire nel “Sistema gestione e monitoraggio” PON;
2. il coordinamento delle attività di reclutamento allievi;
3. affiancamento nella compilazione del modello d’iscrizione e del contratto formativo;
4. la perfetta coerenza col progetto;
5. la presenza sistematica dei destinatari;
6. la tenuta del registro delle presenze;
7. il rispetto dell’orario e del calendario preventivamente concordato con gli esperti;
8. la gestione e organizzazione degli spazi;
9. la predisposizione dei materiali didattici prodotti dagli esperti e la loro conservazione agli atti;
10. l’assistenza agli alunni e agli esperti;
11. il coordinamento con i Consigli di classe di provenienza degli allievi e con il Collegio dei docenti;
12. collaborazione nel monitoraggio delle ricadute sul curricolo;
13. l’espletamento, con l’esperto, delle attività di verifica, valutazione e certificazione allievi;
14. il riconoscimento dei crediti e la loro acquisizione nel portfolio di ciascun allievo;
15. la tenuta della documentazione;
16. la realizzazione di un prodotto finale, a cura dell’esperto;

17. la redazione della relazione finale di descrizione e valutazione dell'andamento complessivo del progetto.

Si fa presente che i docenti interessati a ricoprire l'incarico di tutor devono essere in possesso di competenze di tipo informatico per la gestione della piattaforma. I tutor selezionati, infatti, saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, sulla **piattaforma MIUR Gestione degli Interventi (GPU)**, un'area dedicata alla documentazione delle attività, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività. Il docente Tutor si impegna inoltre a partecipare ad eventuali incontri team docenti e alle sedute del gruppo di progetto.

Si precisa, infine, che è opportuno distribuire gli incarichi di tutoraggio a persone diverse e che nessuno abbia più di un incarico, per i moduli si svolgeranno in contemporaneità.

B. Valutatore

Il VALUTATORE sosterrà le azioni di valutazione interne a ciascun modulo, avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, garantendo l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.

In particolare egli sarà tenuto a svolgere i seguenti compiti:

1. verificare le competenze in ingresso e le aspettative prima di avviare gli interventi
2. inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
3. verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
4. trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti
5. laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
 - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa
6. partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (*interviste, questionari, focus group etc.*);
7. partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
8. fondare la progettazione degli interventi e le relative richieste di finanziamento per la gestione delle attività dei moduli su una corretta individuazione delle aree di fabbisogno su cui intervenire;
9. fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (*es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.*).

A conclusione del progetto una scheda di autovalutazione finale raccoglierà le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento. Tale scheda chiude il processo valutativo che accompagna la realizzazione del progetto, fornendo gli elementi per una riflessione della scuola sugli interventi, sui risultati e sul processo di miglioramento.

Fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, si obbliga a riferire al Dirigente tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati.

Si fa presente che i docenti interessati a ricoprire l'incarico di referente per la valutazione devono essere in possesso di competenze di tipo informatico per la gestione della piattaforma **MIUR Gestione degli Interventi (GPU)**. Il Valutatore si impegna inoltre a partecipare ad eventuali incontri team docenti e alle sedute del gruppo di progetto.

Art. 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti al ruolo Tutor o al ruolo di Valutatore, potranno presentare la propria candidatura, redatta sul modello allegato e corredata del curriculum vitae modello europeo (salvati in formato pdf) entro **le ore 10.00 del giorno 09 marzo 2020**, presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa della scuola la relativa documentazione, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

“Selezione TUTOR- PON “Modulo Matematica in arte - Via Coccioli”

“Selezione TUTOR- PON “Modulo Matematica in arte - P.zza Garibaldi”

“Selezione TUTOR- PON “Modulo Matematica in arte - Via Trento”

“Selezione TUTOR- PON “Modulo Matematica in gioco - Scuola Primaria”

“Selezione TUTOR- PON “Modulo Facciamo coding - Scuola Primaria”

“Selezione VALUTATORE- PON Scuola Infanzia”.

“Selezione VALUTATORE- PON Scuola Primaria”.

La suddetta documentazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire all'Ufficio di Segreteria in una delle seguenti modalità:

- **direttamente** (attraverso consegna a mano) all'Ufficio Protocollo dell'I.C. “De Amicis-Giovanni XXIII” - Piazza Di Vagno,18 - di Acquaviva delle Fonti, in plico chiuso debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- **tramite posta certificata all'indirizzo** : baic89400e@pec.istruzione.it

In ogni caso il citato plico dovrà pervenire entro il termine stabilito; non saranno prese in considerazione le documentazioni pervenute oltre il termine suddetto.

La documentazione di partecipazione alla selezione deve contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

1. Istanza di candidatura, redatta secondo modulo allegato al presente avviso (ALLEGATO A), compilato in ogni parte, debitamente sottoscritta, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 con allegato valido documento di identità del candidato;
2. Curriculum vitae in formato europeo (debitamente sottoscritto) dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati.

Saranno escluse le domande:

- a. Non conformi a quanto prescritto dal presente Avviso pubblico e/o presentanti documentazione incompleta;
- b. Pervenute oltre i termini stabiliti;
- c. Pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- d. Sprovviste della firma in originale del candidato.

Art. 3 - PRIORITA' NELLA DESIGNAZIONE DEI DESTINATARI DI CONTRATTO

L'Istituto procederà alla valutazione delle candidature e alla formulazione delle graduatorie di merito secondo le seguenti priorità:

1. personale interno all'Istituto Comprensivo Statale “De Amicis-Giovanni XXIII” di Acquaviva delle Fonti.

Qualora non si riesca ad individuare personale interno per ricoprire gli incarichi, si procederà con un avviso per incarichi in collaborazioni plurime con altre istituzioni scolastiche.

Art. 4 CRITERI DI RECLUTAMENTO

In caso di più candidature una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad una comparazione della documentazione pervenuta, assegnando un punteggio da 0 a 72 utilizzando i seguenti parametri:

Tutor

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa (docenza e non) nel settore specifico	n. 1 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno) fino ad un max di 18 pt
Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad un max di 20 pt
Totale	___/62

Valutatore

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa (docenza e non) nel settore specifico	n. 2 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno) fino ad un max di 20 pt
Esperienze di tutoraggio in corsi PON o POR	n. 1 per ogni esperienza di tutoraggio fino ad un max 10 punti
Esperienze pregresse in qualità di facilitatore o valutatore	n. 2 per esperienza fino a 16 pt
Nomina in Gruppi Operativi di Progetto PON e/o POR	n. 1 per ogni nomina fino a 10 pt
Totale	/80

Art. 5 PUBBLICAZIONE RISULTATI

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola, diverrà definitiva, in assenza di reclami (da produrre entro 5 giorni dalla pubblicazione), il quindicesimo giorno dalla data della sua pubblicazione e avrà valore di notifica agli interessati.

Il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera per il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito.

Qualora non vi siano domande tali da consentire una comparazione dei curricula si procederà all'assegnazione comunque, previa accertamento delle competenze come da bando.

Art. 6 COMPENSI

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato per la figura del **Tutor**, pari a € **30,00 ad ora per n. 30 ore per ciascun modulo**, è da intendersi onnicomprensivo di I.R.A.P. e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto e riguarda tutte le attività documentate svolte oltre il regolare orario di servizio a favore dell'intero Piano. Le attività saranno svolte secondo un piano concordato con il Dirigente scolastico e il Gruppo di progetto.

Il trattamento economico orario spettante alla figura del **Valutatore**, è pari a € **17,50** (Importo Lordo Dip.) come da Contratto/Scuola:

per un totale di **39 ore** per l'incarico di **VALUTATORE- PON 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-105** – **“Matematica in arte” - Scuola Infanzia;**

e per un totale di **28 ore** per l'incarico di **VALUTATORE- PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-190** – **“Scuola Cre@ttiva”** (due moduli) **Scuola Primaria.**

Il compenso riguarda tutte le attività documentate svolte oltre il regolare orario di servizio a favore dell'intero Piano.

Il pagamento del compenso spettante sarà corrisposto a completamento delle attività ed a seguito di effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 8 DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:
affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto
www.icdeamicisgiovanni23.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Valeria BRUNETTI)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c.2 del D.lgs n. 39/93)

Il responsabile del procedimento (L 241/90)
DSGA Caporusso Cecilia