



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "DE AMICIS"
P.zza Di Vagno, 18 – 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA)
Tel. 080 - 761314 Fax 080 – 3051357
www.deamicis.gov.it
e-mail
BAEE03600L@ISTRUZIONE.IT
BAEE03600L@PEC.ISTRUZIONE.IT



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio I/1
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Prot. n. 2558 B15

Acquaviva delle Fonti, 14/05/2015

**Affidamento in concessione della gestione dei Distributori Automatici di bevande calde e fredde
plessi del I C.D. De Amicis di Acquaviva delle Fonti per il triennio 2015-2018
CIG n. Z86148D3F2**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per il 1° C.D. "DE AMICIS" di Acquaviva delle Fonti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Art. 1 Oggetto dell'avviso

E' indetta da parte di questa Amministrazione gara informale, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006, per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di bevande calde e fredde a mezzo distributori automatici come da Capitolato Tecnico nei plessi Scuola Primaria del I C.D. De Amicis di Acquaviva delle Fonti per il triennio 2015-2018.

Le manifestazioni di interesse (non vincolanti per l'Istituto) devono contenere l'autocertificazione del possesso dei requisiti di cui alle norme generali, essere sottoscritte dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante e presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, c. 3, D.P.R. 445/2000.

Art. 2 Requisiti

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti circa la propria capacità tecnico-professionale.:

1. Requisiti in ordine generale ai sensi dell'art.38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 (Allegato 1);
2. Capacità tecnica di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006 deve essere provata per il tramite della:
 - presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate nel settore della distribuzione automatica di bevande calde e fredde, negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse (Allegato 2);
3. Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi (Allegato 3);
4. In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia (Allegato 3);

Art. 3 Modalità e data presentazione delle candidature

Le Ditte che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire la domanda di presentazione della candidatura Modulo 1 e i rispettivi allegati 1, 2 e 3 **entro e non oltre le ore 13,00 del 22/05/2015** a mezzo pec all'indirizzo: baee036001@pec.istruzione.it o in alternativa a mezzo consegna a mano presso la segreteria del I.C.D. De Amicis.

Nel caso le manifestazioni di interesse siano superiori a cinque, si procederà ad estrazione a sorte delle ditte che parteciperanno alla gara informale il giorno 23/05/2015 alle ore 9,00, in seduta pubblica, presso 1° C.D. "DE AMICIS" - P.zza Di Vagno, 18 di Acquaviva delle Fonti (Bari).

Saranno invitate alla gara informale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006, solamente le ditte, da un minimo di una ad un massimo di cinque, che avranno manifestato l'interesse al seguente avviso.

Art. 4 Modalità di pubblicizzazione

- Affissione all'albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito della scuola: www.deamicis.gov.it
- Albo Camera di commercio

Art. 5 Esclusioni delle manifestazioni di interesse

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo la data di scadenza ore 13:00 del 22/05/2015;
- b) mancanti del Modulo 1 e degli allegati 1, 2, 3;
- c) i cui allegati siano privi della firma del titolare - rappresentante legale;
- d) che il documento di identità (che occorre allegare in fotocopia) sia mancante o privo di validità.

Art. 6 Chiarimenti e sopralluoghi

Per eventuali chiarimenti ed informazioni di carattere amministrativo i concorrenti possono rivolgersi al D.S.G.A. sig.ra Cecilia Caporusso o mandare una mail all'indirizzo di posta elettronica baee036001@pec.istruzione.it oppure baee036001@istruzione.it.

E' possibile prendere visione degli spazi in cui si svolgerà il servizio, previo appuntamento telefonico al numero 080/761314. **Il sopralluogo è facoltativo.**

Art. 7 Informativa ai sensi del d.lgs.196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annalisa Bellino



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "DE AMICIS"
P.zza Di Vagno, 18 – 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA)
Tel. 080 - 761314 Fax 080 – 3051357
www.deamicis.gov.it
e-mail
BAEE03600L@ISTRUZIONE.IT
BAEE03600L@PEC.ISTRUZIONE.IT



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Modulo 1

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Spettabile
I C. D. De Amicis
Acquaviva delle Fonti (Ba)

Oggetto: Manifestazione di interesse a partecipare alla gara informale relativa alla concessione del servizio gestione dei Distributori Automatici Bevande Calde e Freddi **all'interno dei plessi Primaria del I C.D. De Amicis.** CIG n. Z86148D3F2

Il/La sottoscritto/a ___nato/a _il_____, quale legale rappresentante della ditta _____, con sede legale a _____
in via _____ n. _____
P. IVA _____ Tel. _____ Fax _____
e-mail _____ PEC _____

in relazione al bando ricognitivo per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di bevande calde e fredde a mezzo distributori automatici **all'interno dei plessi Primaria del I C.D. De Amicis.**

MANIFESTA

L'interesse a partecipare alla gara informale relativa alla concessione del servizio in oggetto.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di

- Aver preso visione del capitolato tecnico allegato e di accettare tutte le condizioni presenti nel medesimo
- Di essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel medesimo.

Luogo

Data

Timbro e firma

- Allega fotocopia documento di identità o di riconoscimento

TITOLO I -INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Articolo 1 - oggetto della gara d'appalto

Servizio in concessione da espletarsi secondo le modalità e prescrizioni indicate nel presente capitolato e che dovranno essere espressamente e incondizionatamente accettate da parte del candidato, a pena di esclusione dalla procedura.

Il servizio consiste nella concessione dei distributori automatici in comodato d'uso e gestione degli stessi per la vendita dei seguenti prodotti:

a) bevande calde (caffè espresso, caffè espresso lungo, caffè' al ginseng, caffè' espresso macchiato, orzo solubile, orzo solubile macchiato, cappuccino d'orzo, cappuccino, cappuccino con cioccolato, ginseng macchiato, cappuccino al ginseng, cappuccino al ginseng con cioccolato, mokaccino, latte, latte macchiato, té al limone, cioccolato, cioccolato con il latte, cioccolato forte, acqua calda);

b) bevande fresche: acqua minerale naturale ed effervescente naturale in PET da 50 cl. Cad, té freddo limone e pesca, succhi di frutta bio con contenuto di frutta pari al 100% e privi di zuccheri aggiunti, succhi di frutta con il 70% di frutta senza zuccheri aggiunti.

Articolo 2 - tipologia del servizio

La tipologia del servizio prevede la vendita di quanto elencato nell'art. 1, mediante l'installazione di distributori automatici funzionanti a moneta che dà resto e con chiavetta.

Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia.

Su ogni macchina dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti oggetto di distribuzione.

Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito dal 1 settembre al 31 agosto.

Il servizio dei distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per l'Istituto De Amicis.

Articolo 3 - tipologia utenza

Il servizio distributori automatici, oggetto della manifestazione, è rivolto ai seguenti utenti: docenti, personale non docente, esperti esterni, ospiti.

L'utenza potenziale complessiva delle sedi è di circa 100 unità tra personale docente e non docente, ed esperti esterni oltre ai visitatori autorizzati, a eventuali partecipanti a convegni e corsi organizzati dalla scuola.

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) dei distributori automatici e i relativi impianti fissi sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Acquaviva delle Fonti.

L'assegnazione della gestione dei distributori automatici, per l'erogazione di bevande calde e fredde è prevista presso i 2 plessi del I C.D. De Amicis di Acquaviva delle Fonti, così strutturati:

Sede	Tipologia e quantità distributore automatico
Scuola Primaria De Amicis	n. 1 distributore Bevande Calde n. 1 distributore Bevande Fresche non gassate e Acqua
Scuola Primaria Luciani	n. 1 distributore Bevande Calde n. 1 distributore Bevande Fresche non gassate e Acqua

Articolo 4 - durata del contratto

Il contratto ha durata di 3 (tre) anni dal 01/09/2015 al 31/08/2018.

TITOLO II - STRUTTURE, ATTREZZATURE E SERVIZI

Articolo 5 - strutture, attrezzature e servizi

Sono messi a disposizione della ditta, i locali per la realizzazione del servizio richiesto e l'energia elettrica, il cui costo sarà a carico della ditta come precisato all'art. 8 del presente capitolato tecnico.

Sono a carico della ditta la pulizia, la rimozione dei rifiuti e la manutenzione ordinaria. Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità.

Art. 6 Caratteristiche tecniche dei distributori automatici

Le caratteristiche tecniche dei distributori di seguito specificate devono essere rispettate dalla ditta a pena di risoluzione del contratto mediante diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 del c.c.

6.1. Norme e requisiti di conformità delle apparecchiature

La ditta è tenuta ad assicurare la distribuzione dei prodotti mediante apparecchiature automatiche o semi automatiche, **marcate CE**, nuove od in perfetto stato (**l'anno di fabbricazione non dovrà essere anteriore al 2011**) tali da garantire la piena funzionalità e la perfetta efficienza, continuativamente 24 ore su 24, per tutto il periodo previsto di durata contrattuale. Tali caratteristiche devono essere comprovate dal certificato di origine dei distributori da consegnare, preventivamente all'installazione dei distributori, all'Istituzione Scolastica.

Le macchine distributrici e le attrezzature utilizzate per la manutenzione devono essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti, delle macchine, di prevenzione incendi a norma del D.Lgs. n. 81/2008 e del D.Lgs. n. 17/2010 (direttiva macchine), nonché rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalle specifiche leggi.

Di ogni apparecchiatura dovrà essere fornita ai sensi del D. Lgs. n. 17/2010 la dichiarazione di conformità della macchina.

Tutti i distributori automatici e semiautomatici devono essere conformi alle prescrizioni di cui all'art .32 del D.P.R. n. 327 del 26 marzo 1980 - Regolamento di esecuzione della L. 30 aprile 1962, n.283 - e successive modificazioni - o normative nazionali e comunitarie - in materia di disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande.

Le apparecchiature dovranno rispettare la norma CEI EN 606635 "Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita" ed essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

In ogni caso, la ditta si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza, sia italiane sia europee, in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate, anche laddove non espressamente specificato.

Le macchine distributrici di bevande fresche e calde devono rientrare nella classe energetica A+, secondo il protocollo energetico EVA EMP.

L'impianto refrigerante dei distributori deve essere privo di CFC. I fluidi frigorigeni utilizzati negli apparecchi devono essere quelli consentiti dalle attuali direttive internazionali di tutela ambientale.

Non sarà ammesso in ogni caso l'uso di gas combustibili.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla "Direttiva macchine" D. Lgs n. 17 del 27/01/2010. L'Istituto si riserva il diniego di installazione di apparecchiature non rispondenti alle caratteristiche richieste.

6.2. Collegamenti delle apparecchiature

Le apparecchiature non dovranno prevedere alcun collegamento idrico.

Il collegamento elettrico dovrà essere eseguito, qualora non esistente, a cura e spese della DITTA, nel pieno rispetto delle normative vigenti e seguendo le prescrizioni dell'Ente Locale e dell'Istituto.

Al termine di ciascuna installazione dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità da parte dell'installatore, di corretta esecuzione degli allacciamenti elettrici e la consegna dei manuali e documentazione tecnica.

6.3. Sistemi di pagamento e chiavi elettroniche

L'azienda si impegna a distribuire gratuitamente 75 chiavi elettroniche per i dipendenti dell'istituzione scolastica.

Ogni distributore automatico dovrà adottare un sistema di pagamento fra i principali presenti nel mercato e quindi essere munito di gettoniera elettronica che accetta qualsiasi tipo di moneta -fino ad una taglia minima di 5 centesimi – e dotata di apparecchiatura rendi resto e di "lettore" per strumenti elettronici "cash less" (chiavi elettroniche) in grado di funzionare su tutto il parco macchine installato. Gli strumenti elettronici di pagamento dovranno quindi essere identici per tutti i distributori automatici installati e conseguentemente funzionanti con sistema unico.

La chiave elettronica senza contatti dovrà essere di ultima generazione, di ridotte dimensioni, affidabile, con possibilità di incrementare il credito con una qualsiasi somma di denaro mediante gettoniera posta sui distributori automatici. Nel caso di mal funzionamento dovuto a non manomissioni dovrà essere sostituita dalla DITTA con uguale credito accertato senza ulteriori costi da parte dell'utilizzatore.

6.4. Altre caratteristiche delle apparecchiature

I distributori dovranno inoltre:

- essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta

- igienicità dei prodotti distribuiti;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni;
- essere dotati di chiare indicazioni sul prodotto offerto e sul prezzo raggiungibile con monete di diversa pezzatura. Le indicazioni sul prodotto dovranno riportare, secondo le vigenti disposizioni, la denominazione legale e merceologica del prodotto, la marca, la composizione con gli ingredienti in ordine decrescente, l'eventuale presenza di additivi e coloranti, il nome la ragione sociale del produttore o della Ditta confezionatrice e relativa sede dello stabilimento di produzione e confezionamento, le modalità di conservazione dei prodotti oggetto di distribuzione;
- riportare chiaramente il numero identificativo del distributore e una targhetta con il nominativo e la ragione sociale della DITTA, il suo recapito, il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di eventuali reclami, segnalazione di guasto, segnalazioni di merce o resto esauriti e comunque in caso di urgenza dando indicazione delle modalità di segnalazione (telefono/fax/altro);
- i distributori di bevande calde (sia automatici che semi automatici) dovranno avere una capace autonomia nel fornire automaticamente bicchieri biodegradabili e compostabili e palette di legno per mescolare le bevande. I distributori automatici di bevande calde dovranno consentire altresì la possibilità di scelta di zucchero.

Art. 7 Caratteristiche dei prodotti erogati

7.1. Prodotti da erogare

Le denominazioni di tutti i prodotti posti in vendita con le relative schede merceologiche dovranno essere trasmesse, preventivamente alla messa in commercio degli stessi, all'Istituzione Scolastica. Entro 10 giorni dal ricevimento delle citate schede, l'Istituto trasmetterà all'Appaltatore le proprie osservazioni. Ogni variazione o adeguamento dei prodotti dovrà essere preventivamente concordato con l'Istituto che si riserva il diritto di diniego, potrà peraltro chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, ritenga inopportuna l'erogazione.

I prodotti commercializzati a mezzo dei distributori dovranno essere conformi alle prescrizioni di cui all'art. 33 del D.P.R. n. 327 del 26 Marzo 1980 - Regolamento di esecuzione della L. 30 aprile 1962, n.283 - e successive modificazioni - o normative nazionali e comunitarie in materia di disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande.

E' fatto divieto di vendita di alcolici e tabacchi e quant'altro non specificato nelle presenti specifiche tecniche o non autorizzato dall'Istituto.

La Ditta dovrà essere dotata di manuale di autocontrollo redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP previsto specificatamente dal D.lgs. 26.05.1997, n. 155.

Il manuale dovrà inoltre prevedere una procedura operativa di verifica delle scadenze dei prodotti distribuiti.

Copia del manuale di autocontrollo, nonché della procedura operativa per la verifica delle scadenze deve essere consegnata preventivamente all'installazione dei distributori, all'Istituzione Scolastica.

7.2. Tipologia e composizione dei prodotti

I prodotti da erogare devono essere di prima qualità, di marca a rilevanza nazionale e conformi alle norme vigenti in materia di prodotti alimentari.

I prodotti da distribuire devono avere le seguenti **caratteristiche minime, pena l'esclusione dalla procedura di scelta dei candidati:**

BEVANDE CALDE

Con riferimento alle bevande calde (caffè, caffè macchiato, tè, latte, cappuccino, cappuccino al cioccolato, caffè d'orzo, caffè decaffeinato, cioccolato), i distributori installati devono erogare bevande calde di ottima qualità, caffè in grani macinati all'istante di qualità elevata.

Le miscele utilizzate ai fini della preparazione delle bevande devono comunque rispettare i seguenti **contenuti minimi** per porzione di seguito indicati :

1. bevande a base di caffè: almeno una tipologia di bevande a base di caffè deve avere una miscela con almeno il 70% di caffè qualità Arabica con un valore percentuale della caffeina non superiore al 1,8% e con una grammatura minima per erogazione pari a 7 gr. In aggiunta, la DITTA può offrire bevande a base di caffè aventi una miscela con una minore percentuale di Arabica e una maggiore percentuale di Robusta;
2. caffè d'orzo: grammatura minima per erogazione 3,2 gr. di caffè d'orzo solubile;

3. bevande a base di latte: grammatura minima di gr.12 di latte in polvere per erogazione;
4. cappuccino: almeno gr. 8 di latte in polvere per ciascuna erogazione;
5. bevande gusto cioccolata: almeno gr. 25 di miscela cioccolato-cacao in polvere per erogazione;
6. bevande a base di tè: grammatura minima per erogazione pari a gr 14 di tè in polvere.

Sono possibili erogazioni combinate come: cappuccino con cioccolato, cioccolato con latte, cioccolato extraforte ecc. Su tutti i distributori, dovrà essere possibile l'opzione "acqua calda".

Tutte le bevande calde, devono essere erogate, a pena di esclusione, in bicchieri realizzati in materiale compostabile ai sensi della Direttiva Comunitaria EN13432 (in cartoncino accoppiato in PLA, in polpa di cellulosa o in cartone Mater-Bi) e con palette in legno per mescolare le bevande. All'inizio del servizio, la ditta è tenuta a fornire all'Istituzione la certificazione che il materiale utilizzato per i bicchieri e le palette sia "biodegradabile e compostabile" secondo la norma UNI EN 13432.

BEVANDE FRESCHE

Con riferimento alle bevande fredde devono essere erogate acqua oligominerale, naturale ed Effervescente naturale, tè al limone e alla pesca, succhi con le caratteristiche economiche e nelle confezioni di seguito indicate:

1. acqua naturale con residuo fisso a 180 °C inferiore o pari al 100,00 mg/l: in bottiglie PET capacità cl. 50;
2. acqua effervescente naturale con residuo fisso a 180 °C inferiore o pari al 1400,00 mg/l: in bottiglie PET capacità cl. 50;
3. tè al limone e alla pesca in acqua minerale a basso contenuto di teina con i seguenti valori nutrizionali per 100 gr. di prodotto: max 25 Kcal, zuccheri max 6 g, zero conservanti, zero coloranti: in bottiglie PET capacità cl. 50;
4. succhi di frutta con 70% di frutta senza zuccheri aggiunti: in tetrapak da cl. 20 o in contenitori in ogni caso riciclabili;
5. succhi di frutta bio con 100% di frutta senza zuccheri aggiunti: in tetrapak o in contenitori in ogni caso riciclabili.

Art. 8 Canone e aggiornamento del canone

La ditta dovrà versare all'Istituzione Scolastica, entro i primi 15 giorni di settembre il canone per il consumo di energia elettrica stimato attualmente in 100 euro a plesso per anno. Tale canone, fissato dall'Ente Comunale potrà subire variazioni e aggiornamenti nel corso del triennio. In tal caso la ditta se ne farà ugualmente carico senza variazioni sul costo dei prodotti. La scuola si esonera da ogni responsabilità relativa al mancato versamento del canone previsto dall'Ente Comunale.

Art. 9 Criteri di aggiudicazione della gara

Il Criterio di aggiudicazione, ferma restando l'accettazione integrale delle condizioni poste dal capitolato tecnico prevede l'attribuzione di 100 punti per il contributo più alto destinato ad attività didattiche.

9.1. Contributo attività didattiche (100 punti)

Il contributo minimo base è stimato in 500 euro annuali, da versare direttamente sul conto corrente bancario della scuola entro i primi 15 giorni di settembre. I 100 punti saranno attribuiti al contributo più alto. A seguire in proporzione saranno attribuiti i punteggi derivanti dalla presente formula:

Y= canone annuo offerto x 100 punti/miglior canone annuo.

TITOLO III - ONERI A CARICO DELLA DITTA E RESPONSABILITA'

Articolo 10 – obblighi

- a) autorizzazioni: la ditta dovrà provvedere, a proprie spese, a quanto necessario all'ottenimento di tutte le eventuali autorizzazioni.
- b) sono a carico della ditta la manutenzione ed i collegamenti che dovranno essere certificati in conformità alle leggi e disposizioni vigenti.
- c) manutenzione: la ditta dovrà intervenire in caso di guasto entro il tempo massimo di 24 ore dalla comunicazione di guasto.

Articolo 11 - assicurazione

La ditta, all'inizio dell'attività, dovrà essere in possesso di una polizza di assicurazione non inferiore ad

€ 1.000.000,00 per danni dovuti all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, che derivassero alla scuola e/o a terzi, cose e persone.

Articolo 12 - subappalto

Non è consentito, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

Articolo 13 - responsabilità

La scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della ditta.

Articolo 14 - documentazione

Prima della stipulazione del contratto, senza la quale non si potrà dare inizio al servizio, la Ditta dovrà consegnare alla segreteria della scuola copia della documentazione di seguito elencata:

- 1) certificato di origine dei distributori automatici;
- 2) dichiarazione di conformità della macchina ai sensi del D. Lgs. n. 17/2010;
- 3) denominazioni, marche e schede merceologiche di tutti i prodotti posti in vendita;
- 4) manuale di autocontrollo redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP previsto specificatamente dal D.lgs. 26.05.1997, n. 155 completo di procedura operativa di verifica delle scadenze dei prodotti distribuiti;
- 5) certificazione materiale utilizzato per i bicchieri e le palette di biodegradabilità e compostabilità secondo la norma UNI EN 13432;
- 6) polizza assicurativa attestante il premio di cui all'art. 11 del presente capitolato tecnico;
- 7) elenco collaboratori e dipendenti che normalmente eseguono la manutenzione.

La mancata presentazione dei documenti richiesti o l'incompletezza di anche uno solo di essi, non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Articolo 15 - spese inerenti il servizio

Tutte le spese relative al servizio sono interamente a carico della ditta.

TITOLO IV – PERSONALE

Articolo 16 – personale

Il personale adibito al servizio dovrà essere legato da rapporto contrattuale con la ditta che sarà tenuta al rispetto delle norme vigenti in materia retributiva, contributiva e previdenziale, di sicurezza sul lavoro sollevando la scuola da ogni responsabilità. Il personale della ditta dovrà essere munito di apposito cartellino.

L'aggiudicante s'impegna a consegnare al Dirigente Scolastico un elenco dei collaboratori e dei dipendenti che normalmente eseguono la manutenzione (l'elenco dovrà essere aggiornato al momento della sostituzione degli addetti).

TITOLO V – CONTROLLO DI QUALITA' DEL SERVIZIO

Articolo 17 -diritto di controllo

E' facoltà del Dirigente scolastico effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla ditta alle prescrizioni contrattuali.

Articolo 18 - contestazioni/controversie

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà per iscritto il fatto alla ditta.

Per qualsiasi controversia o divergenze, qualora non si giunga a un accordo extragiudiziale, s'intende competente il Foro di Bari.

Articolo 19 - durata contratto/rinnovo e disdetta

Il contratto ha validità triennale a decorrere dal 01/09/2015 a meno che non intervenga disdetta scritta da una

delle parti.

Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto, qualora:

- la ditta venisse a cessare;
- la ditta non adempisse agli obblighi e a quanto dichiarato nelle offerte;
- il titolare venisse a mancare o perdesse capacità giuridica;
- a carico della ditta o del titolare intervenisse il fallimento o altra procedura concorsuale;
- venissero a mancare le necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio.

Le spese e gli oneri fiscali del presente contratto sono a carico della ditta.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla L.62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale del triennio. La durata del contratto sarà da intendersi dal 01/09/2015 al 31/08/2018, salvo proroga, se consentita dalla legislazione vigente e previa valutazione della qualità dei servizi prestati, del mantenimento dei prezzi dei prodotti commercializzati l'anno precedente e dell'adeguamento dell'entità del contributo offerto alla scuola.

TITOLO VI – CONDIZIONI PARTICOLARI

Art. 20 Preventivi

La scuola non corrisponderà alcun compenso per i preventivi e le offerte presentati.

Art. 21 Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a)* Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b)* Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c)* Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d)* Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e)* Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f)* I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annalisa BELLINO