



Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi

Approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 15/04/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l’art. 43 del Decreto 129/2018 concernente la capacità e autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’art. 44 del Decreto 129/2018 concernente le funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale;

VISTO l’art.7, comma 6, D. Lgs. 165/01

VISTO gli artt. 35 e 37 del CCNL 29/11/2007 relativo alle “Collaborazioni plurime”

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR 275/99, “Definizione dei curricoli” e “Ampliamento dell’offerta formativa”

VISTO il D.Lgs. 165/2001 come integrato e modificato dal D.Lgs.150/09

VISTO il D.L. n. 112/2008 e la Circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica VISTO il PTOF dell’Istituzione Scolastica

VISTO la nota MIUR prot. n. 3485 del 02/08/2017 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei Programma Operativo “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento” 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale – chiarimenti

E M A N A

il seguente regolamento approvato dal Consiglio di Istituto in data 15 aprile 2019.

Art.1 - OGGETTO

L’IISS Rosa Luxemburg” indicato di seguito per brevità “ISTITUTO”, ricorre all’adozione del presente REGOLAMENTO D’ISTITUTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI (INTERNI ED ESTERNI) che, adottato dal Consiglio d’Istituto nella seduta dell’ 8 febbraio 2019 con delibera n. 24, va a costituire parte integrante del vigente Regolamento d’Istituto.

Art.2 - CONDIZIONI

In osservanza al principio normativo di fondo che disciplina il conferimento di incarichi da parte della P.A., i contratti con gli Esperti esterni possono essere stipulati, ai sensi del combinato disposto dell’art.32 comma 4 del D.L.n.44 del 1°febbraio 2001 e del D.L.vo n.163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici” soltanto per le prestazioni e le attività che non possono essere assegnate al personale interno per inesistenza di specifiche competenze professionali.

Art.3 - FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento Interno, redatto ai sensi e per gli effetti del combinato disposto delle norme vigenti in materia ed indicate in premessa, individua i principi, le modalità e le regole per gli affidamenti degli incarichi formali a mezzo di Lettera di incarico (figure interne) ovvero di stipula di Contratti di prestazione d'opera (figure esterne) per particolari attività e/o insegnamenti che richiedano specifiche e

peculiari competenze professionali, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, cui l'IISS Rosa Luxemburg intende conformarsi, in ottemperanza alla prescrizioni dettate dal Legislatore nazionale, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, economicità e pari opportunità.

Art.4 - REQUISITI PROFESSIONALI E COMPETENZE

Per ciascuna attività o progetto per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione retribuita di specifiche figure, il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dei criteri generali stabiliti nel presente regolamento, delega al Dirigente scolastico la disciplina specifica, le corrette procedure ed i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione, nonché il limite massimo dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, laddove non espressamente richiesto dalla tipologia di intervento.

I candidati devono, di norma, essere in possesso di titolo di studio di livello universitario idoneo alla fattispecie della prestazione professionale richiesta.

Si potrà prescindere dal possesso della laurea in caso di stipula di contratti d'opera che possano essere svolti da soggetti che esercitino attività specialistica e risultino iscritti presso albi o appartengano ad ordini professionali, o da soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di adeguata documentazione in merito alla specifica esperienza maturata nel settore.

ART.5 - PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE

Gli avvisi relativi ai progetti/attività ed insegnamenti per i quali di volta in volta si dovrà procedere al conferimento degli incarichi e nei quali dovranno essere sempre indicati:

- l'oggetto della prestazione;
- modalità e termini per la presentazione delle domande;
- i requisiti ed i titoli richiesti che saranno oggetto della valutazione;
- l'elenco di tutta la documentazione richiesta e da produrre;
- la durata dell'incarico;
- termini di inizio e di conclusione della prestazione;
- il corrispettivo proposto per la prestazione.

Gli avvisi saranno adeguatamente pubblicizzati attraverso l'inserimento all'albo dell'Istituto sul sito web.

Art.6 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

La determinazione del compenso relativo alle prestazioni delle diverse figure individuate quali destinatarie dei singoli contratti verrà di volta in volta effettuata dal D.S., secondo le vigenti disposizioni di legge in materia di formazione (CCNL/Comparto Scuola - tariffe professionali – Linee Guida Progetti U.E.) ed in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, stabilendo comunque l'importo massimo orario lordo da corrispondere, nell'ambito delle disponibilità di bilancio e, sempre, in maniera onnicomprensiva di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge.

Può anche essere prevista una misura forfetaria dei compensi, ove la stessa risulti più conveniente all'Amministrazione.

Sono fatti salvi gli importi e le misure dei compensi previsti dalla Normativa vigente, da specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori.

Con gli esperti esterni non si instaura in nessun caso un rapporto di lavoro connotabile quale dipendente ed in relazione alle prestazioni rese non compete agli stessi alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

Art.7 - INDIVIDUAZIONE

Le specifiche figure cui conferire gli incarichi a mezzo lettera di incarico ovvero specifici contratti di prestazione d'opera occasionale intellettuale sono selezionati dal Dirigente scolastico o soggetto dallo stesso all'uopo appositamente e formalmente delegato (Commissione di Valutazione).

Agli aspiranti si richiede il possesso delle competenze indispensabili in rapporto agli obiettivi formativi, evidenziate in ordine prioritario nel seguente modo e **tutte da intendersi coerenti con l'ambito** specifico dell'incarico oggetto della selezione :

- 1) Possesso dei titoli culturali specifici afferenti la tipologia di intervento;

- 2) Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche dell'incarico;
- 3) Esperienze lavorative nel settore specifico dell'incarico oggetto della selezione;
- 4) Esperienze di docenza nel settore di competenza.
- 5) Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei requisiti professionali, dei criteri e dei titoli di seguito specificati. Sarà compilata una scheda di valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da Tabelle di valutazione dei titoli qui di seguito riportate. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Tabelle di valutazione Esperti

1. TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	
Prerequisito di accesso in riferimento al profilo professionale previsto dal progetto. Il prerequisito potrà prevedere laurea ed esperienza professionale documentata specifica (es. Laurea in Lettere con esperienze di laboratorio di scrittura creativa con alunni di scuola primaria)	Si No
a. Dottorato di ricerca, specializzazione biennale, master biennale (3000 h.) coerente con il profilo richiesto	Punti 4 per ogni titolo fino ad un max di 12
b. Titolo di studio specifico coerente con il profilo professionale richiesto	Il punteggio viene così declinato (diploma e laurea non si sommano) <ul style="list-style-type: none"> • <i>Laurea specifica con lode: 12 punti</i> • <i>Laurea specifica: 10 punti</i> • <i>Laurea triennale: 5 punti</i> • <i>Diploma specifico di II grado: 2 punti</i>
c. Altra laurea, master annuale (1500 h.) coerente con il profilo richiesto	Punti 3 fino ad un max di 12 punti
d. Short master, corsi di aggiornamento, abilitazioni coerenti con il profilo richiesto rilasciati da enti accreditati per un minimo di 15 ore	Punti 2 fino ad un max di 8 punti
e. Patente Europea o altro titolo informatico	punti 1 fino ad un max di 3
f. Certificazioni linguistiche	Punti 1 fino ad un max di 3
2. ESPERIENZE PROFESSIONALI INERENTI IL PROFILO RICHIESTO	
g. Documentate esperienze professionali attinenti all'azione di durata almeno annuale N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più un incarico ad anno	2 punti per progetto fino ad un max di 12 punti
h. Esperienze pregresse in qualità di docente in percorsi didattici, congruenti alla richiesta, svolti in corsi POF, POR, PON/Scuola presso scuole del primo ciclo N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più un incarico ad anno	3 punti per progetto fino ad un max di 15 punti

i. Esperienze positive di collaborazione con l'Istituto in qualità di esperto N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più un incarico ad anno	2 punti per progetto fino ad un max di 10
3. RICERCA E RICONOSCIMENTI	
l. Pubblicazioni inerenti il profilo professionale richiesto (esplicitare ISBN o ISSN e estratto della rivista o del volume)	Punti 0,5 fino ad un max di 4 punti
m. Produzioni dell'esperto con riconoscimenti Regionali, Nazionali, Internazionali (documentare debitamente)	Punti 0,5 fino ad un max di 3 punti
4. ABSTRACT	
n. Coerenza della proposta rispetto alle Linee di indirizzo Nazionali e dell'Ambito e alle Unità Formative	fino a 2 punti
o. Presenza di azioni innovative spendibile nella didattica	fino a 2 punti
p. Validità della programmazione e dell'articolazione delle ore in presenza, con riferimento al quadro teorico e metodologico	fino a 2 punti
Totale	___/100

Nel caso di incarico come Esperto in progetti PON-FSE e in progetti formazione oltre alla valutazione comparativa dei curricula, le attività di selezione potrebbero eventualmente richiedere al candidato lo svolgimento di un colloquio, con il Dirigente scolastico o con la Commissione di valutazione da lui nominata, volto a verificare il possesso delle seguenti capacità/abilità:

CAPACITA' / ABILITA'	PUNTI
Capacità relazionali	n. 5 punti: ottimo n. 3 punti: discreto n. 1 punto: accettabile
Conoscenza del contesto ambientale specifico dell'istruzione professionale	n. 5 punti: ottimo n. 3 punti: discreto n. 1 punto: accettabile
Abilità progettuali trasversali e competenze metodologiche nell'attuazione di percorsi alternativi alle consuete metodologie didattiche	n. 5 punti: ottimo n. 3 punti: discreto n. 1 punto: accettabile

Tutor di progetto PON FSE e altre progettualità

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa (docenza e non) nel settore specifico	n. 1 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno) fino ad un max di 18 pt
Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad un max di 20 pt
Solo per incarichi di esperto PON-FSE: Esperienza di gestione con piattaforma GPU	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad un max di 18 pt
Totale	___/80

Valutatore PON-FSE e altre progettualità

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa (docenza e non) nel settore specifico	n. 2 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno) fino ad un max di 20 pt
Esperienze di tutoraggio in corsi PON o POR	n. 1 per ogni esperienza di tutoraggio fino a
Esperienze pregresse in qualità di facilitatore o	n. 2 per esperienza fino a 16 pt
Nomina in Gruppi Operativi di Progetto PON e/o	n. 1 per ogni nomina fino a 10 pt
Totale	/80

Progettista PON-FESR e altre progettualità

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa (docenza e non) nel settore specifico	n. 2 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno) fino ad un max di 20 pt
Nomina in Gruppi Operativi di Progetto PON e/o	n. 1 per ogni nomina fino a 10 pt
Esperienze pregresse in qualità di progettista FESR	n. 3 per esperienza (max 24 punti)
Nomina Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	n. 2 per ogni nomina (max 12 punti)
Totale	___/80

Collaudatore PON-FESR e altre progettualità

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa (docenza e non) nel settore specifico	n. 2 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno) fino ad un max di 20 pt
Nomina in Gruppi di collaudo PTOF, PON e/o POR	n. 1 per ogni nomina fino a 10 pt
Esperienze pregresse in qualità di collaudatore	n. 3 per esperienza (max 24 punti)
Nomina Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	n. 2 per ogni nomina (max 12 punti)
Totale	___/80

Personale ATA PON e altre progettualità

TITOLI	PUNTI
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma)	n. 0,5 diploma n. 1 laurea triennale n. 2 laurea quadriennale /magistrale
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata	n.2 per ogni master e/o corso fino ad un max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico	n. 1 per ogni corso fino ad un max di 12 punti
Attività lavorativa nel settore specifico	n. 1 per ogni anno (min. n. 3 mesi all'anno) fino ad un max di 18 pt
Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad un max di 20 pt
Esperienza di gestione piattaforma GPU per PON (ass. amministrativi)	n. 2 per ogni esperienza/nomina fino ad un max di 18 pt
Totale	___/80

Art. 8 – ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

Nei confronti nei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri adottati con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla lettera di incarico ovvero alla stipula del contratto.

Art. 9 - STIPULA DEL CONTRATTO

Nel caso di Esperto esterno, il contratto deve essere redatto per iscritto e sottoscritto dal D.S. e dall'Esperto stesso, a pena di nullità.

Il contratto deve sempre prevedere la condizione che ponga a carico dell'esperto esterno la copertura assicurativa infortuni e R.C. e qualsivoglia altra garanzia assicurativa.

E' istituito presso gli uffici di segreteria dell'Istituto un registro degli incarichi esterni in cui dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo dei compensi corrisposti e l'oggetto dell'incarico (anagrafe delle prestazioni)

Art. 10 - AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICI E COMUNICAZIONE ALLA FUNZIONE PUBBLICA

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra P.A. è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art.53 del D.L.vo n.165 del 30/03/2001.

L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo le previsioni dell'art.53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo 165/2001.

Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

1.Copia del presente regolamento è pubblicata sul sito Internet dell'Istituto) al fine di consentire la libera consultazione, in: ALBO ON LINE- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

2.Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le norme contenute nelle vigenti disposizioni nazionali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa BELLINO